

Referrals Program Coordinator

Faith In Practice is seeking an individual with a heart for faith-based mission and service to execute the Referrals Program.

An important component of Faith In Practice's mission is to find patients in need of surgical intervention. In Guatemala, many surgeries are economically out of reach for the majority of the population. Faith In Practice responds to this need by giving the option of surgical intervention to the patients in need of a surgery who are seen in a Faith In Practice rural medical clinic or one of Faith In Practice's other programs. The Referrals department serves as the primary point of contact for surgical patients and coordinates their care between the different programs of Faith In Practice.

The Referrals Coordinator is responsible for overseeing the surgery patients' entire process: from diagnosis during the medical clinic (or other Faith In Practice program), to surgery at a Faith In Practice partner hospital, through their recovery and return home. The Referrals Coordinator may also be responsible for managing special cases and other aspects of care.

The Referrals Coordinator is responsible for the day-to-day referrals process. He or she is assisted by Referrals Assistants and reports to the Director of Program Management, who provides general direction and oversees the management of the Referrals Department.

Faith In Practice is looking for a dedicated professional with a passion for helping people in need of medical care. The ideal candidate is a servant leader who possesses the necessary interpersonal skills to manage more than 70 health promoters (volunteer leaders) from different parts of rural Guatemala, and who thrives in a fast-paced environment, is solution-driven and able to multi-task and prioritize. He/she must also be able to prepare detailed budget projections, compile statistics and make recommendations that will enhance the program and measure impact.

The position requires advanced technology and computer skills, including database management, excellent oral and written communication skills in Spanish (and preferably in English), high-level attention to detail and good organizational skills.

This is a full-time position, commencing immediately. The hours of this position will vary; flexibility is essential. During mission weeks, the Program Coordinator can expect weekend and evening work, long days, and travel to rural villages in Guatemala. Non-mission weeks' normal work hours are 8.30am to 5.30pm, Monday through Friday, in Faith In Practice's offices in Antigua.

We encourage Guatemalan nationals to apply.

Key responsibilities

- Participate in select village (rural) medical clinic missions and supervise the Referrals Assistant(s) in coordinating the referrals clinic in all village medical clinic missions.
- Work with the Volunteer Leaders, referrals staff and other program staff in the day-to-day referral process; manage check in process of patients to patient guest houses; manage inter-program referrals and special cases
- Maintain effective and open communication with the staff of Faith In Practice partner hospitals regarding surgery dates and referrals processes and policies.
- Plan, organize and facilitate orthopedic pre-screening clinics in different regions of Guatemala.
- Manage the referral database and actively maintain and update patient referral data, ensuring accuracy, integrity and version control.
- Work with other program staff to coordinate and execute the Referrals component of the annual Guatemala Volunteer Leadership Conference.

- Provide overall leadership to Volunteer Leaders in the patient referral process
- Supervise the Referrals Assistants

Location: Antigua, Guatemala

Start date: October 22, 2018

Application deadline: October 8, 2018

Education requirements: University Graduate

Languages needed: Spanish (necessary), English (preferred)

Level of language proficiency: Highly advanced Spanish and intermediate English language skills

Employment type: Guatemalan Payroll

Salary details: Commensurate with experience and in line with market rates in Antigua.

Job function: Program Implementation

How to apply

Please email your resume and a letter explaining your interest in and qualifications for the position to:
Lesbia Andrade, Human Resources Manager, landrade@faithinpractice.org

Coordinador del Programa de Referencias

Fe en Práctica, está buscando a una persona con un corazón para la misión y el servicio basados en la fe para ejecutar el Programa de Referencias.

Un importante elemento para la misión de Fe en Práctica es el de encontrar pacientes con necesidad de una intervención quirúrgica. En Guatemala, muchas cirugías están, económicamente, fuera del alcance de la población. Fe en Práctica, responde a esta necesidad dando la opción de intervención quirúrgica a pacientes con necesidad de una cirugía que se ven en las jornadas médicas realizadas en áreas rurales o en los otros programas de Fe en Práctica. El departamento de Referencias sirve como principal punto de contacto para los pacientes quirúrgicos y coordina su asistencia entre los diferentes programas de Fe en Práctica.

El Coordinador de Referencias es responsable de supervisar el proceso completo de los pacientes quirúrgicos: Desde el diagnóstico en la jornada médica (u otro programa de Fe en Práctica) hasta el día de la cirugía con uno de los hospitales asociados a Fe en Práctica, al igual que su recuperación y su regreso a casa. El Coordinador de Referencias también puede ser responsable del manejo de los casos especiales u otros aspectos de cuidado.

El Coordinador de Referencias es responsable por el proceso diario de referencias. Él o ella, es asistido por el Asistente de Referencias e informa a la Directora de Administración de Programas, quien brinda una orientación general y supervisa el manejo del Departamento de Referencias.

Fe en Práctica está buscando a un profesional dedicado con pasión para ayudar a la gente en necesidad de atención médica. El candidato ideal debe de ser un líder a quien le guste servir y que posea las habilidades interpersonales necesarias para poder guiar a más de 70 promotores de salud (Líderes Voluntarios) de diferentes partes de la zona rural de Guatemala y que prospere en un entorno acelerado, busque soluciones rápidas y capaz de manejar múltiples tareas, sabiendo priorizar cada una de ellas. Él/ella, también debe de ser capaz de preparar proyecciones presupuestarias detalladas, compilar estadísticas y hacer recomendaciones que ayuden a mejorar el programa y visualicen el impacto que esto pueda traer.

El puesto requiere de una habilidad avanzada de tecnología y computación, incluyendo manejo de base de datos, excelente comunicación escrita y ora (y preferentemente también en inglés), un alto nivel de atención a los detalles y habilidad organizacional.

Este es un puesto de tiempo completo, comenzando de inmediato. El horario de este puesto puede variar; la flexibilidad es esencial. Durante las semanas de misión, el Coordinador de Programa puede esperar fines de semana y tardes de trabajo, días largos y viajes a las aldeas rurales en Guatemala. En las semanas en las que no hay misión, el horario normal es de 8:30am. A 5:30pm, de lunes a viernes en las oficinas de Fe en Práctica en La Antigua Guatemala.

Alentamos a los ciudadanos guatemaltecos a enviar su solicitud.

Responsabilidades Clave:

- Participar en misiones de jornadas médicas de aldeas seleccionadas (área rural) y supervisar al (los) Asistente (s) de Referencias durante todas las jornadas médicas de aldeas.
- Trabajar con los líderes voluntarios, el personal de referencias y el personal de otros programas en el proceso de referencias diario; manejar el proceso de registro de pacientes en la casa de huéspedes; manejar las referencias entre programas y casos especiales.
- Mantener una abierta y efectiva comunicación con el personal de los hospitales asociados a Fe en Práctica, en relación con fechas de cirugía y sus políticas y procesos de referencias.
- Planificar, organizar y facilitar clínicas de preselección ortopédica en las diferentes regiones de Guatemala.

- Administrar la base de datos de referencias y mantener de manera activa y actualizada los datos de referencia de los pacientes, garantizando la precisión, la integridad y el control sobre las distintas versiones que se puedan crear.
- Trabajar con personal de otros programas para coordinar y ejecutar la Conferencia anual de Liderazgo de Voluntarios de Guatemala.
- Brindar un liderazgo general a los Líderes Voluntarios en el proceso de referencia de los pacientes
- Supervisar a los Asistentes de Referencias.

Ubicación: La Antigua Guatemala, Guatemala

Fecha de Inicio: 22 de octubre de 2018

Fecha límite para recepción de papelería: 8 de octubre de 2018

Educación requerida: Grado universitario

Idiomas requeridos: español (necesario), inglés (De preferencia)

Nivel de habilidad lingüística: Habilidades de idioma inglés avanzado e intermedio altamente avanzado

Tipo de empleo: Nómina guatemalteca.

Detalles del Salario: Será de acuerdo con la experiencia y en línea con las tasas de mercado que se manejan en La Antigua Guatemala.

Función de trabajo: implementación de programa

Cómo aplicar:

Enviar por correo electrónico su currículum y una carta explicando su interés y calificaciones para el puesto

a: Lesbia Andrade, Gerente de Recursos Humanos, landrade@faithinpractice.org